

教學進度	單元名稱	領域學習表現 /議題實質內涵	自訂 學習內容	學習目標	表現任務 (學習評量)	學習活動 (教學活動)	教學資源	節數
第 (1) 週 - 第 (4) 週	資訊素養倫理與網路瀏覽	資議 a-II-2 概述健康的資訊科技 使用習慣 資議 a-II-3 領會 資訊倫理的重要性 資議 p-II-1 認識 以資訊科技溝通的方式 資議 p-II-2 描述數位資源的 整理 方法 社lc-II-1 判斷 個人生活或民主社會中各項 選擇 的合宜性 安 E9 學習相互尊重的精神	1. 個資保護認識網路禮儀 2. 了解網路與生活互動關係 3. 瀏覽器的基本操作與設定 4. 建立與管理書籤	1. 能 判斷 在網路的發言也應遵守民主社會規範， 選擇 合宜言詞來發表的 使用習慣 。 2. 能 透過 網路與生活連結， 領會 網路的影響性 3. 建立 自己的個人 Google 帳號 4. 製作並整理 適合自己的瀏覽器書籤，並適當分類。	1. 每生能學會判斷在網路應有的發言禮儀，選擇合適的言詞再發表。 2. 能從實際的新聞資訊說明網路對於生活的影響。 3. 能使用 Google 建立個人帳號 4. 每生能運用網路瀏覽器並作分類，整理適合的資訊化書籤。	活動一：資訊素養倫理與網路瀏覽 1. 學生透過 分組討論 ，說明如何做到個資保護和網路禮儀並 反思其違反這些，可能帶來的後果 。 2. 學生發表個資保護和網路禮儀的重要性並 反思其違反這些，可能帶來的後果 。 3. 教師總結並利用影片解說個資保護與網路禮儀的重要性。 活動二：透過 分組討論 談網路與日常生活的連結與發表。 1. 教師利用實際的新聞報導說明網路如何影響我們的生活 2. 學生利用學習單， 分組討論 並舉例網路如何影響日常生活。 3. 各組派代表上台發表 。 活動三：學習使用網路瀏覽器。 教師說明網路瀏覽器的網址和建立個人 Google 帳號的方法 1. 學生能建立個人的 Google 帳號和建立瀏覽器書籤並分類整理。 2. 學生可建立以下的書籤 (1)課程資料相關網址 (2)學校的網址 (3)課外補充資料網址	資訊倫理影片新聞報導的資料學習單	4

第(5)週 - 第(8)週	我會尋找家鄉特色	資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統 資議 a-II-1 感受資訊科技於日常生活之重要性 社 3b-II-1 透過適當的管道蒐集與學習主題相關的資料，並判讀其正確性。 社3c-II-2透過同儕合作進行體驗、探究與實作 社2b-II-2 感受與欣賞不同文化的特色。 安 E9 學習相互尊重的精神	1. 如何搜尋資料與圖片 2. 使用 Google 地圖 3. 搜尋不同的文化的特色美食	1. 體驗Google搜尋引擎，探究自己想瞭解的相關資訊。 2. 運用Google地圖瞭解學校與住家地標，並能蒐集周遭景點更深入瞭解自己居住的地方。 3. 能用Google搜尋體驗、探究不同國家的特色美食。	1. 每生能使用 Google搜尋引擎，輸入關鍵字搜尋資料及圖片，從資訊中得到解答。 2. 每生能使用 Google地圖，找出學校及住家附近的景點與地標並做瞭解，再與同儕發表相關結果。 3. 利用Google搜尋能找出特色美食來自那些國家	活動一：搜尋引擎的應用 1. 教師教導學生如何使用 Google 搜尋 2. 學生能操作 Google 搜尋的能力並能找到以下的內容 (1)學習使用 Google 搜尋引擎，輸入關鍵字搜尋新港文化及新港農產品資料。 活動二：我的家鄉 1. 各組討論如何利用搜尋到的新港文化及新港農產品資料，製作 PPT 2. 分組上台分享新港文化及新港農產品。	Google 網站介紹	4
第(9)週 - 第(12)週	使用電子郵件	資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統 資議 p-II-1 認識以資訊科技溝通的方法。 語6-II-1 根據表達需要，使用各種標點符號。 社2b-II-2 感受與欣賞不同文化的特色。	1. 登入電子郵件 2. 新增聯絡人 3. 寄信、收信、回覆、轉寄 4. 刪除信件 5. 練習電子郵件寫信	1. 透過使用電子郵件發信給同儕，並實際操作回覆郵件。 2. 體驗新增同儕加為聯絡人，並轉寄分享新聞及合宜的資訊給聯絡人群組。 3. 適當刪除不需要的舊信件。 4. 能使用電子郵件與同學交流和溝通。	1. 每生能登入電子郵件帳戶。 2. 每生能新增至少5位同儕加為聯絡人。 3. 每生能使用電子郵件發送信件給聯絡人，並能收信、回信及轉寄郵件訊息。 4. 每生能挑選已不需要的舊信件，並學會刪除。 5. 能寄信給朋友，能分享自己的生活點滴	活動一：使用電子郵件 *教師教導建立電子郵件的方法 學生能建立個人電子郵件信箱並與同學可以進行郵件交流 1. 學習創立電子郵件帳戶並登入使用。 2. 新增同儕加為聯絡人，並學習寄信、回信。 3. 轉寄上台分享的新港文化及新港農產品PPT給聯絡人群組。 活動二：練習寫一封信給好朋友 1. 練習打好一封信用電子郵件寄送，信的內容是與朋友分享這次上台報告的新港文化及新港農產品的甘苦談。 2. 朋友回信給你-內容是回應你對新港文化及新港農產品的甘苦談。	電子郵件使用說明	4

第 (13) 週 - 第 (16) 週	雲端硬碟	資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統 資議 p-II-2 描述數位資源的整理方法 社2b-II-2 感受與欣賞不同文化的特色。	1. 登入雲端硬碟 2. 建立資料夾 3. 上傳檔案 4. 下載檔案 5. 刪除檔案 6. 能運用雲端硬碟	1. 能體驗運用雲端硬碟並建立分類資料夾。 2. 蒐集個人所需要的資訊，上傳檔案並整理資料夾內容。 3. 整理資料夾檔案，將不需要的檔案刪除以控制可使用容量。 4. 能將搜尋到的圖片和檔案儲存於雲端硬碟	1. 每生能創立雲端硬碟帳戶並登入使用。 2. 每生能建立至少 3 個雲端硬碟的分類資料夾並上傳檔案。 3. 每生能從整理的雲端硬碟資料找出需要的檔案並下載。 4. 每生能刪除已不需要的檔案。 5. 能使用雲端硬碟儲存重要的資料和圖片	活動一：使用雲端硬碟 教師教導學生如何使用個人的雲端硬碟 學生能操作以下雲端系統的功能 1. 學習創立雲端硬碟帳戶並登入使用。 2. 建立雲端硬碟的資料夾。 3. 上傳檔案到雲端硬碟資料夾。 4. 從雲端硬碟下載需要的檔案。 5. 刪除在雲端硬碟已不需要的檔案。 活動二：進行小組研究並分享 1. 學生分組進行主題研究，討論新港的媽祖文化、奉天宮和交趾陶，搜尋相關的資料如圖片和檔案並根據蒐尋到的資料寫心得，上傳到雲端硬碟。 2. 將雲端資料共享，小朋友分組上台分享。	雲端硬碟操作影片	4
第 (17) 週 - 第 (20) 週	Google 日曆與相簿	資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統 資議 p-II-2 描述數位資源的整理方法 資議 a-II-1 感受資訊科技於日常生活之重要性 語6-II-3 學習審題、立意、選材、組織等寫作步驟。	1. 登入 Google 日曆 2. 建立並編輯活動 3. 上傳相片 4. 建立並編輯相簿共享相簿 5. 利用 Google 日曆擬定個人行程	1. 能體驗 Google 日曆的編輯活動功能，因應並審視自我、班級、家庭等活動。 2. 能學習透過蒐集合法授權使用的網路圖片或自己拍攝的相片，結合 Google 日曆或電子郵件等並美化相關介面。 3. 能感受進行暑假個人行事曆規劃於日常生活中。	1. 每生能登入 Google 日曆並編輯活動。 2. 每生能完成至少一周以上的行事曆編輯。每生能傳送相片檔案到 Google 相簿並蒐集分類。 3. 每生能透過傳送電子郵件等美化方式，分享相片給同儕。 4. 能執行擬定暑假的作畫表	活動一：使用 Google 日曆與相簿 教師介紹 Google 日曆的使用方法學生能按照自己的日常生活行事曆編輯個人活動 1. 學習登入 Google 日曆。 2. 建立並編輯自己、班級、家庭等各項活動。 活動二：建立相簿和傳送相片 教師教導建立相簿和傳送相片的方法 學生能建立個人相簿和傳送照片 1. 登入 Google 相簿並傳送相片檔案。 2. 建立並分類相簿，並學會分享給同儕。 活動三：暑假作畫表 學生能擬定暑假的計畫，並分組實際去走讀拍照如家鄉古蹟之旅、家鄉農產品之旅並寫走讀心得，建立於	準備個人拍攝的相片	4

						Google 日曆， 並上傳雲端共享 。		
教材來源		☐ 選用教材（ ） ☒ 自編教材						
本主題是否 融入資訊科 技教學內容		☐ 無 融入資訊科技教學內容 ☒ 有 融入資訊科技教學內容 共(20)節（以連結資訊科技議題為主）						
特教需求學 生課程調整		※身心障礙類學生：☐無 ☒有-語言障礙(1)人、學習障礙(5)人、自閉症(1)人 ※資賦優異學生：☒無 ☐有-<u>(自行填入類型/人數，如一般智能資優優異 2 人)</u> ※課程調整建議(特教老師填寫)： 1. 學習環境調整：座位安排靠近教師或安排小天使，以利協助。 2. 學習歷程調整：打字調整為語音輸入(識字困難及不會注音符號之特生)。 特教老師姓名：林君萍 普教老師姓名：						