

嘉義縣水上鄉義興國民小學 113 學年度第一次課發會會議紀錄

一、時間：113 年 8 月 29 日(四) 上午 11：00

二、地點：本校校長室

三、主席：陳惠文

紀錄：張素玲

四、出席人員：如簽到簿 (應出席人員：13 人 實際出席 13 人 出席比例 100%)

五、主席宣布開會：

同仁午安，感謝大家在開學前到校做開學準備並提醒學生開學要注意的事項，再次感謝大家。今天我們要召開的是 113 學年度第 1 次的課發會，先請承辦人做工作報告。

六、工作報告：

(一)本校 113 學年度課程計畫縣府已同意備查，並於本校網站首頁公告課程計畫。

(二)本次會議主要討論本學年度課發會及相關組織運作期程，確認校長、教師公開授課時程規劃及討論 113 學年度課程評鑑實施計畫。

七、提案討論：

案由一：本校 113 學校課發會及相關組織運作期程一覽表，如附件，提請討論。

說 明：本校課程計畫已獲縣政府 113 年 8 月 15 日府教發字第 1130209377 號函同意備查，並於本校網站首頁公告課程計畫。

決 議：經 2/3 以上委員出席，1/2 以上委員決議，依修正後的組織章程通過。

案由二：本校 113 學年度校長及教師公開授課計畫，是否可行？提請討論。

說 明：依據嘉義縣政府 107.08.15 府教發字第 1070165944 號函辦理。

決 議：經 2/3 以上委員出席，1/2 以上委員決議

1. 依修正後的計畫通過。

2. 請配合教導處規劃，依計畫辦理。

案由三：113 學年度嘉義縣水上鄉義興國民小學課程評鑑實施計畫，是否可行？請討論。

說 明：

一、評鑑對象、評鑑時程、評鑑方式、評鑑重點、評鑑運用、評鑑檢討。

二、課程總體架構、領域/科目課程、彈性學習課程評鑑檢核表

決 議：經 2/3 以上委員出席，1/2 以上委員決議

1. 依修正後的計畫通過。

2. 請依照老師的建議並配合教導處規劃執行計畫。

案由四：審查 113 學年度本校課程計畫是否符合十二年國教課程綱要之領域課程、彈性課程及實施規範規劃，且由校外人士協助教學之課程及全學期使用之自編教材，是否可行？請討論。

說 明：

一、依規定課程計畫是應符合十二年國教課程綱要之領域課程、彈性課程及實施規範

規劃，且由校外人士協助教學之課程及教材，納入學校課程計畫，須經學校課程發展委員會通過後實施。

二、113 學年度由校外人士協助的課程為本土語言、健康與體育舞蹈課、藝術音樂及藝術美勞，所使用的教材為部編版課本，教材已由國教院通過，本校無須審查。

三、本校 113 學年度校訂課程中使用之自編教材，已通過嘉義縣課程計畫委員審查。

決 議：經 2/3 以上委員出席，1/2 以上委員審議，本校課程計畫及自編教材符合規定，且已報府核備。

八、臨時動議

案由一：本校對外比賽參賽排序表，提請討論？請討論。

說 明：本校三位新進同仁未在本校對外比賽參賽排序表當中，要如何排序。

決 議：經 2/3 以上委員出席，1/2 以上委員決議

1. 三位同仁安插在排序表的最後。
2. 113 學年度科展由自然科科任老師擔任。

案由二：本校課室常用英語指導用語，提請討論？請討論。

說 明：本校 113 學年度課室常用英語指導用語，請大家共同挑選 10-20 個常用句子，在課堂上使用。

決 議：經 2/3 以上委員出席，1/2 以上委員決議

1. 請教導處將同仁選出的句子整理，提供班級課堂上使用。

九、散會

嘉義縣水上鄉義興國民小學 113 學年度

課程發展委員會組織與實施要點

112 年 9 月 6 日校務會議通過

113 年 8 月 29 日課發會修正

一、依據：教育部國民中小學十二年國民基本教育課程綱要

二、目標：依據學校願景與教育目標，研訂課程發展理念，規劃全校課程發展方針，審議學校課程計畫，協助教師課程教學實施，評鑑學校課程發展成果，解決學校教育問題，提昇教師專業素養，達成「喜閱、感恩、世界心」的學校願景。

三、課程發展委員會之組織與任期

（一）學習領域課程小組（含各年級）課程發展小組：

1. 將全校教師依個人專長分成社會、自然科學、健康與體育、藝術、語文、數學、綜合活動、生活八個領域課程小組。
2. 小組成員與人數由課程發展委員會推舉之。
3. 任期一學年。

（二）學校課程發展委員會：

1. 由校長、處室主任、教務組長、各學習領域小組召集人教師、家長代表組成（本校無特教班及藝才班）。
2. 任期：各類課程代表之任期皆為一年，行政人員代表任期配合行政職務。
3. 校長得聘請學者專家或社區人士擔任本校課程發展諮詢委員，視實際需要列席課程發展委員會或學習領域課程小組，提供諮詢。
4. 課程發展委員會得視實際需要邀請相關人員（如主計、人事）列席。
5. 課程發展委員會得視實際需要設置課程發展執行小組。校長擔任召集人，教導主任擔任執行秘書，下設工作小組分掌有關工作。

四、課程發展委員會之功能與任務

（一）學習領域課程小組（含年級課程小組）：

1. 研擬各年級之課程目標與結構，並交由課程代表於課程發展委員會統整協調。
2. 研擬各年級之課程計畫
 - （1）該年級每一個學習領域之課程目標
 - （2）每月或每週教學主體與進度
 - （3）各學習領域內容或領域間之統整方式
 - （4）使用之教材（自編或選用）
 - （5）班級彈性節數之活動內容、時程（週次、日期或時段）時數等。
 - （6）教學活動設計

(7) 教學評量

3. 統整協調各學習領域之時間與學習內容。
4. 研擬各年級之課程評鑑計畫，課程評鑑辦法另訂之。
5. 研擬各學習領域課程重點或特色：
 - (1) 該學習領域一至六年級之每週上課節數（必修）。
 - (2) 該學習領域一至六年級之擬開設之選修課程的內容與節數。
6. 規劃各學習領域一至六年級的縱向課程計畫：
 - (1) 該學習領域各年級之課程內容與重點發展方向。
 - (2) 該學習領域各年級重點與課程目標。
 - (3) 該學習領域和其他相關領域之統整方式。
7. 配合年級課程小組之課程計畫，研擬學習領域之課程計畫，內容包括：
 - (1) 該學習領域所使用之教材（自編或選用）。
 - (2) 該學習領域每月或每週教學主體與進度。
 - (3) 各學習領域內或領域間之統整方式。
 - (4) 教學活動設計。
 - (5) 教學評量。
8. 研擬各學習領域之課程評鑑計畫，課程評鑑辦法另訂之。

(二) 學校課程發展委員會：

1. 規劃全校之課程方案與課程結構
 - (1) 規劃全校各年級之課程目標與結構。
 - (2) 各年級學習總節數、各學習領域節數及彈性學習節數。
 - (3) 各年級學習節數中選修課程之節數。
 - (4) 各年級每週每天之作息結構及每週上課節數（半日與全日之天數）。
 - (5) 彈性學習節數中，學校行事節數與班級彈性節數比例。
 - (6) 學校行事節數之活動內容、時程（週次、日期或時段）時數。
 - (7) 課程發展委員會議時間（包括全校共同時間與各領域及年級課程小組之課程發展時間）。
2. 規劃各個學習領域一至六年級的縱向課程計畫
 - (1) 各年級各學習領域之課程內容與發展重點發展方向。
 - (2) 各年級各學習領域重點與課程目標。
 - (3) 各學習領域和其他相關領域之統整方式。
3. 協調並統整各學習領域及各處室推動之業務或學習活動。
4. 審查全校各年級及各學習領域的課程計劃，擬定下學年度學校總體課程計畫。
5. 擬定「教科書選用辦法」，並審查教師自編之教科用書。
6. 協助規劃教師專業成長進修。
7. 規劃並執行全校課程評鑑事宜，課程評鑑辦法另訂之。

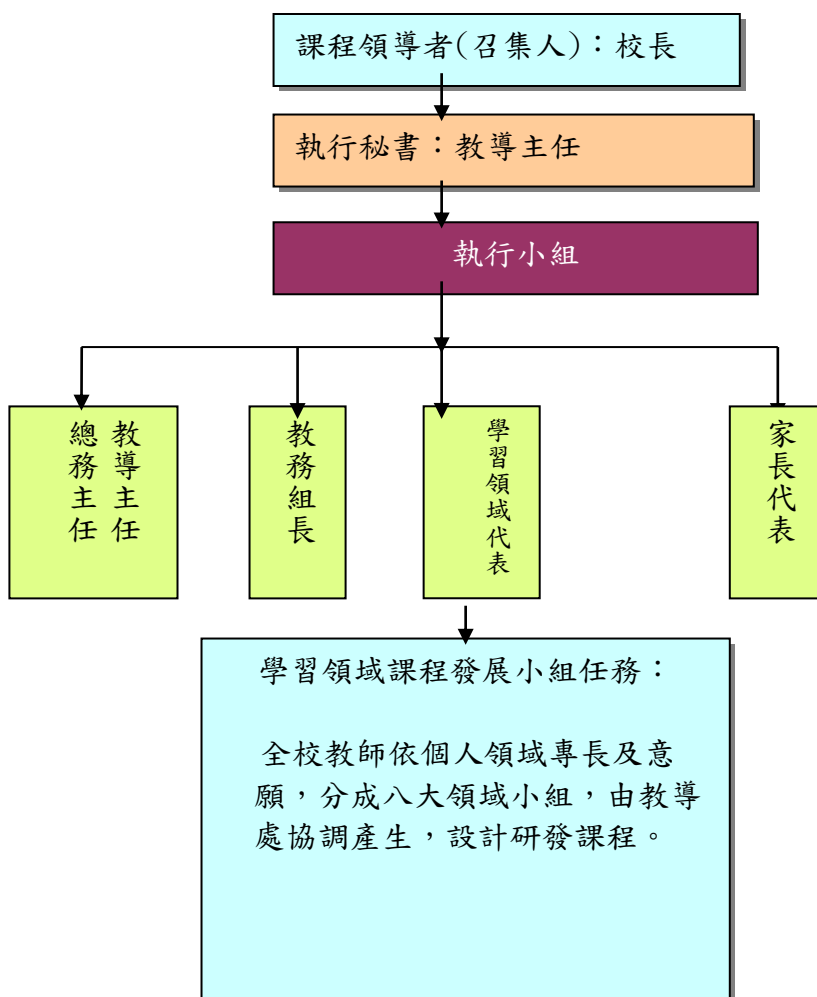
8. 其他有關課程發展事宜。

五、會議：

課發會每學年度定期舉行 4 次委員會議，以每學期各 2 次為原則。但經委員二分之一以上連署開會時，校長應召開臨時委員會議。課發會開會時，校長為當然主席，校長因故無法主持時，由委員互推一人為主席。

課發會開會時，應有全體委員三分之二以上出席，及出席委員二分之一以上之決議行之。每學年度結束前召開會議時，應提出下一學年度學校課程計畫，討論決議後送嘉義縣政府教育處備查。

六、學校課程發展委員會組織圖



七、本要點經校務會議通過後實施，修正亦同。

嘉義縣水上鄉義興國民小學 113 學年度第一學期(第一次)課程發展委員會會議
簽到表

時間：113 年 8 月 29 日(星期四) 上午 11:00

地點：校長室

(應出席人員： 人 實際出席 人 出席比例 %超過 2/3)

職 稱	姓 名	簽 名	備 註
校 長	陳惠文		
教導主任	陳美惠		
總務主任	簡至悅		
教務組長	張素玲		
訓導組長	蔡泳銘		
一年級導師	陳綺蓁		
二年級導師	何典芝		
三年級導師	林淑琴		
四年級導師	羅文彬		
五年級導師	蔣帛芬		
六年級導師	王素月		
科任教師	黃楷婷		
家長代表	黃隆傑		