

三、嘉義縣東榮國小 114 學年度校訂課程教學內容規劃表(上/下學期，各一份。若為同一個課程主題則可合為一份)

表 14-3 校訂課程教學內容規劃表

全校學生人數未滿五十人需實施混齡，本課程是否實施混齡教學：是☐ (____年級和____年級) 否☒

年級	三年級	年級課程主題名稱	資訊自主學習-我是電腦專家	課程設計者	賴建璋	總節數/學期 (上/下)	20/上學期
符合彈性課程類型	☐ 第一類 統整性探究課程 ☐ 主題 ☐ 專題 ☐ 議題 <i>需跨領域，以主題/專題/議題的類型，進行統整性探究設計；且不得僅為部定課程單一領域或同一領域下科目之間的重複學習。</i> ☐ 第二類 ☐ 社團課程 ☐ 技藝課程 ☒ 第四類 其他 ☐ 本土語文/臺灣手語/新住民語文 ☐ 服務學習 ☐ 戶外教育 ☐ 班際或校際交流 ☐ 自治活動 ☐ 班級輔導 ☒ 學生自主學習 ☐ 領域補救教學						
學校願景	從科技看見人文世界 用科學魔法創新未來	與學校願景呼應之說明	資訊科技於我們的生活中無所不在，科技是東榮校訂課程之核心，本校的資訊科技課程著重培養學生適應未來生活之科技素養，使學生能具備面對未來生活的挑戰。				
總綱核心素養	E-A1 具備良好的生活習慣，促進身心健全發展，並認識個人特質，發展生命潛能。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。	課程目標	1.具體良好電腦操作習慣及教室上課規範，並能正確操作電腦軟硬體。 2.具備科技與資訊應用基本素養，理解認識及避免網路上媒體內容可能的威脅。				
議題融入	*是否融入 ☐ 生命教育 ☐ 安全教育 ☐ 戶外教育 ☐ 其他議題						

融入 議題 實質 內涵	說明：每個實質內涵均需與自訂學習內容連結，安排於學習目標中
----------------------	-------------------------------

教學 進度	單元 名稱	領域學習表現 /議題連結實質 內涵	自訂 學習 內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	學習活動 (教學活動)	教學資 源	節 數
----------	----------	-------------------------	----------------	------	-------------	----------------	----------	--------

第(1)週 第(8)週	電腦是我的好朋友	資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。	1. 常見網路設備與行動裝置之功能簡介 2. 常見的數位資料類型與儲存架構 3. 系統化數位資料管理方法 4. 線上系統帳號登入及使用	1. 體驗並認識常見網路設備與行動裝置之功能簡介。 2. 體會常見的數位資料類型與儲存架構的基本操作方法。 3. 認識開啟與關閉要使用的軟體，以及不同工作需開啟相對應軟體之概念 4. 選擇合宜的資訊科技設備，登入落實自主學習行動。	1. 能確實遵守老師指導的電腦體驗過程。 2. 能確實操作常見的 windows 作業系統數位資料類型與儲存架構的基本操作方法。 3. 能認識開啟與關閉要使用的軟體，以及不同工作需開啟相對應軟體之概念 4. 小組學生共同合作完成教師指定之任務。 • 自我檢核表	<table><tr><td>檢核指標</td><td>是</td><td>否</td></tr><tr><td>1. 我們能確實遵守電腦教室的使用規範</td><td></td><td></td></tr><tr><td>2. 我們能完成教師指派之任務</td><td></td><td></td></tr></table>	檢核指標	是	否	1. 我們能確實遵守電腦教室的使用規範			2. 我們能完成教師指派之任務			【定標】 學生針對電腦教室基本認識定出學習的目標、學習的策略以及學習的時間進行規劃 【教師導學】 1. 教師介紹電腦教室的使用規範。 2. 教師介紹電腦主機的組成組件。 3. 教師教導如何正確開關電腦。 4. 說明電腦畫面各區域功能。 5. 介紹操作電腦作業系統的方法。 6. 各種線上學習系統均有其不同的功能，介紹使用不同系統的登入方式及使用規則。 【學生自學/學生擇策】 1. 學生依據教師所教導的系統熟練其操作及畫面。 2. 學生依據自身能力選擇適合自己線上學習系統的方法與策略。 【組內共學/學生監評】 教師提供學生學習任務 1. 教師提供組內檢核表，分派至各小組 2. 透過協作的方式，小組共同完成任務，過程中學生監評自身的學習狀態。 【組間互學/反思與調節】	1. 學生桌機電腦 2. 廣播系統 3. 電腦書籍 4. 因材網、pagamo 線上學習系統	8
		檢核指標			是	否												
1. 我們能確實遵守電腦教室的使用規範																		
2. 我們能完成教師指派之任務																		
資議 t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。 資議 t-II-3 認識以運算思維解決問題的過程。 1b-II-1 選擇合宜的學習方法，落實學習行動。																		

					• 各小組評量檢核表 我們覺得哪一個小組很棒 <table border="1"> <tr> <th>組別</th> <th>喜愛度 評分 (1-10分)</th> <th>原因</th> </tr> <tr> <td>第○組</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>第○組</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>第○組</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> 我們下一次如何更好?	組別	喜愛度 評分 (1-10分)	原因	第○組			第○組			第○組			1. 請小組仔細聆聽他組的報告內容 2. 請小組就他組所報告的格式，進行喜愛程度的評分，並註記原因 3. 學生依據其他組的報告學習規劃與成果反思。進而反省自身調整學習目標或策略。		
組別	喜愛度 評分 (1-10分)	原因																		
第○組																				
第○組																				
第○組																				

第(9)週 第(14)週	我會善用工具(一)	資議 t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。 1b-II-1 選擇合宜的學習方法，落實學習行動。	1. 記事本或簡易文書處理軟體學習切換輸入法，鍵出正確的字元符號及短文 2. 線上系統帳號登入及使用	1. 體會利用記事本或簡易文書處理軟體學習切換輸入法，鍵出正確的字元符號及短文。 2. 選擇合宜的資訊科技設備，登入落實自主學習行動。	1. 能正確利用記事本或簡易文書處理軟體學習切換輸入法，鍵出正確的字元符號及短文。 2. 小組學生共同合作完成教師指定之任務。 • 自我檢核表 <table><tr><td>檢核指標</td><td>是</td><td>否</td></tr><tr><td>1. 我們能熟練鍵盤上的按鍵</td><td></td><td></td></tr><tr><td>2. 我們能切換不同輸入法</td><td></td><td></td></tr><tr><td>3. 我們能共同教師指派之任務單</td><td></td><td></td></tr></table> • 各小組評量檢核表 <table><tr><td colspan="3">我們覺得哪一個小組很棒</td></tr><tr><td>組別</td><td>喜愛度 評分 (1-10)</td><td>原因</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>	檢核指標	是	否	1. 我們能熟練鍵盤上的按鍵			2. 我們能切換不同輸入法			3. 我們能共同教師指派之任務單			我們覺得哪一個小組很棒			組別	喜愛度 評分 (1-10)	原因				【定標】 師生一起針對鍵盤的學習定出學習的目標、學習的策略以及學習的時間進行規劃 【教師導學】 1. 介紹人機介面-鍵盤上的按鍵，知道如何鍵出英文字母。 2. 介紹英文輸入法與中文輸入法及其切換方法。 3. 介紹如何在簡易文書處理軟體中輸入自己想要的英文字母或中文字。 4. 介紹 shift 鍵與輸入文字符號之關係。 【學生自學/學生擇策】 1. 應用打字遊戲軟體提供學生熟悉鍵盤功能。 2. 學生依據自身能力選擇適合自己的方法與策略。 3. 學生可以順利登入因材網、pagamo 等系統，並決定自主學習的時間及方式。 【組內共學/學生監評】 教師提供學生學習任務 1. 教師提供組內檢核表，分派至各小組 2. 透過協作的方式，小組共同完成任務，過程中學生監評自身的學習狀態。	1. 學生桌機電腦 2. 廣播系統 3. 電腦書籍 4. 因材網、pagamo 線上學習系統
檢核指標	是	否																										
1. 我們能熟練鍵盤上的按鍵																												
2. 我們能切換不同輸入法																												
3. 我們能共同教師指派之任務單																												
我們覺得哪一個小組很棒																												
組別	喜愛度 評分 (1-10)	原因																										

						分)		【組間互學/反思與調節】 1. 請小組仔細聆聽他組的報告內容 2. 請小組就他組所報告的格式，進行喜愛程度的評分，並註記原因 3. 學生依據其他組的報告學習規劃與成果反思。進而反省自身調整學習目標或策略。		
					第○組					
					第○組					
					第○組					
					我們下一次如何更好？					

第 (15) 週 — 第 (20) 週	我會 善用 工具 (二)	資議 t-II-2 體會資訊科技 解決問題的過 程。 資議 a-II-2 概述健康的資 訊科技使用習 慣。 1b-II-1 選擇合 宜的學習方 法，落實學習 行動。	1. 小 畫家 或簡 易繪 圖軟 體練 習滑 鼠的 操作 及按 鍵功 能。 2. 線 上系 統帳 號登 入及 使用	1. 體會小畫家或簡易繪圖軟體 練習滑鼠的操作及按鍵功能。 2. 選擇合宜的資訊科技設備， 登入落實自主學習行動。	1. 學生透過教師的說明，能正確應用滑鼠 複製與貼上文字，與 小畫家畫出自己想要的 圖案。 2. 分組繪製教師指定 之圖案與文字 3. 小組學生共同合作 完成教師指定之任 務。 • 自我檢核表	<table><tr><td>檢核指標</td><td>是</td><td>否</td></tr><tr><td>1. 我們能 依據教師 所教導的 熟練其操 作</td><td></td><td></td></tr><tr><td>2. 我們能 共同教師 指派之任 務單</td><td></td><td></td></tr></table>	檢核指標	是	否	1. 我們能 依據教師 所教導的 熟練其操 作			2. 我們能 共同教師 指派之任 務單			【定標】 師生一起針對滑鼠的學習定出學 習的目標、學習的策略以及學習的 時間進行規劃 【教師導學】 1. 介紹人機介面-滑鼠的功能。 2. 介紹滑鼠的結構。 3. 介紹滑鼠左鍵與右鍵的功能。 4. 介紹如何善用滑鼠右鍵處理工 作。 【學生自學/學生擇策】 1. 學生依據教師所教導的熟練其 操作 2. 學生依據自身能力選擇適合自 己線上學習系統使用的方法與 策略。 【組內共學/學生監評】 教師提供學生學習任務 1. 教師提供組內檢核表，分派至 各小組 2. 請小組先行討論組內討論出喜 歡的圖案格式，以及圖案有何特 色等想法 3. 小組派員表表結果 4. 透過協作的方式，小組共同完 成任務，過程中學生監評自身的	1. 學生 桌機電 腦 2. 廣播 系統 3. 電腦 書籍 4. 組內 檢核 表、組 間評量 表 5. 因材 網、 pagamo 線上學 習系統	6
					檢核指標	是	否											
					1. 我們能 依據教師 所教導的 熟練其操 作													
2. 我們能 共同教師 指派之任 務單																		
• 各小組評量檢核表																		
<table><tr><td colspan="3">我們覺得哪一個小 組很棒</td></tr><tr><td>組別</td><td>喜愛度 評分</td><td>原 因</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>	我們覺得哪一個小 組很棒			組別	喜愛度 評分	原 因												
我們覺得哪一個小 組很棒																		
組別	喜愛度 評分	原 因																

					(1-10分) 第○組 第○組 第○組 我們下一次如何更好?	學習狀態。 【組間互學/反思與調節】 1. 請小組仔細聆聽他組的報告內容 2. 請小組就他組所報告的格式，進行喜愛程度的評分，並註記原因 3. 學生依據其他組的報告學習規劃與成果，反思自身線上學習系統成效，進行調整學習目標或策略。		
教材來源	☐ 選用教材 () ☒ 自編教材(請按單元條列敘明於教學資源中)							
本主題是否融入資訊科技教學內容	☐ 無 融入資訊科技教學內容 ☒ 有 融入資訊科技教學內容 共(20)節 (以連結資訊科技議題為主)							
特教需求學生課程調整	※身心障礙類學生: ☐ 無 ☒ 有-學習障礙(4)人 (自行填入類型/人數) ※資賦優異學生: ☐ 無 ☒ 有- (一般智能資優優異 1 人) ※課程調整建議(特教老師填寫): 1.學習內容目標方面，以簡化、減量和分解做調整。如「認識開啟與關閉要使用的軟體，以及不同工作需開啟相對應軟體之概念」簡化、減量為「認識開啟與關閉要使用的軟體」與「學習不同工作需開啟相對應軟體」；「體會利用記事本或簡易文書處理軟體學習切換輸入法，鍵出正確的字元符號及短文。」簡化、減量為「利用記事本或簡易文書處理軟體學習切換輸入法，鍵出正確的字元符號。」；「選擇合宜的資訊科技設備，登入落實自主學習行動。」簡化為「運用合宜的資訊科技設備，登入檢核小組任務。」							

	2.學習歷程方面，由老師進行直接指導，並結構性的將單元主題的內容教授給學生；因應學生個別能力差異，進行多層次教學。給予程度較佳的學生難度較高的作業內容；運用合作學習中的異質性分組，將程度差異較大的學生分為同組，引導彼此互助合作。使用圖示法與實物操作法，並運用網路多媒體或玩遊戲等不同活動的進行，提供限時、活潑有趣之學習。提升資訊概念的理解能力，減少因理解困難而無法融入的狀況。 3.學習環境方面，座位安排依個別學生之身心狀況與需求，彈性調整座位安排方式，盡量避免干擾和分心的布置，給予最適宜的學習環境。人力支持：建立自然支持系統，提供特殊需求學生同儕協助。 4.學習評量方面，以觀察、操作或問答方式彈性評量學生學習成效。 5.資賦優異學生給予較具挑戰性的任務，以及較多監評、反思與調節的學習時間。 特教老師姓名：李燕芳、黃怡萍 普教老師姓名：賴建璋
--	--

填表說明：

(1)依照年級或班群填寫。

(2)分成上下學期，各 20 週，每個課程主題填寫一份，例如：一年級校訂課程每週 3 節，共開社區文化課程 1 節、社團 1 節、世界好好玩 1 節三種課程，每種課程寫一份，共須填寫 3 份。

三、嘉義縣東榮國小 114 學年度校訂課程教學內容規劃表(上/下學期，各一份。若為同一個課程主題則可合為一份)

表 14-3 校訂課程教學內容規劃表

全校學生人數未滿五十人需實施混齡，本課程是否實施混齡教學：是☐ (____年級和____年級) 否☒

年級	三年級	年級課程 主題名稱	資訊自主學習-我是電腦專家	課程 設計者	賴建璋	總節數/學 期 (上/下)	20/下學期
符合 彈性 課程 類型	☐ 第一類 統整性探究課程 ☐ 主題 ☐ 專題 ☐ 議題 <i>需跨領域，以主題/專題/議題的類型，進行統整性探究設計；且不得僅為部定課程單一領域或同一領域下科目之間的重複學習。</i> ☐ 第二類 ☐ 社團課程 ☐ 技藝課程 ☒ 第四類 其他 ☐ 本土語文/臺灣手語/新住民語文 ☐ 服務學習 ☐ 戶外教育 ☐ 班際或校際交流 ☐ 自治活動 ☐ 班級輔導 ☒ 學生自主學習 ☐ 領域補救教學						
學校 願景	從科技看見人文世界 用科學魔法創新未來	與學校願 景呼應之 說明	資訊科技於我們的生活中無所不在，科技是東榮校訂課程之核心，本校的資訊科技課程著重培養學生適應未來生活之科技素養，使學生能具備面對未來生活的挑戰。				
總綱 核心 素養	E-A1 具備良好的生活習慣，促進身心健全發展，並認識個人特質，發展生命潛能。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。	課程 目標	1.具體良好電腦操作習慣及教室上課規範，並能正確操作電腦軟硬體。 2.具備科技與資訊應用基本素養，理解認識及避免網路上媒體內容可能的威脅。				
議題 融入	*是否融入 ☐ 生命教育 ☐ 安全教育 ☐ 戶外教育 ☐ 其他議題 <u>學生自主學習</u>						
融入 議題	說明：每個實質內涵均需與自訂學習內容連結，安排於學習目標中						

實質 內涵	
----------	--

教學 進度	單元 名稱	領域學習表現 /議題連結實質 內涵	自訂 學習 內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	學習活動 (教學活動)	教學資 源	節 數
----------	----------	-------------------------	----------------	------	-------------	----------------	----------	--------

第(1)週 - 第(4)週	我會收存檔案	資議 D-II-1 常見的數位資料儲存方法。 1b-II-1 選擇合宜的學習方法，落實學習行動。	1. 系統化數位資料管理方法 2. 線上系統帳號登入及使用	1. 能將已完成的檔案，正確儲存至指定的位置，並建立應隨時儲存檔案的觀念 2. 選擇合宜的資訊科技設備，登入落實自主學習行動。	1. 能正確儲存檔案及分辨常用檔案格式的圖示。 2. 小組學生共同合作完成教師指定之任務。 • 自我檢核表	<table><tr><td>檢核指標</td><td>是</td><td>否</td></tr><tr><td>1. 我們能共同完成課堂任務修改檔名</td><td></td><td></td></tr><tr><td>2. 我們能完成課堂任務跨平台運用的檔案</td><td></td><td></td></tr><tr><td>3. 我們能共同完成教師之指派任務</td><td></td><td></td></tr></table>	檢核指標	是	否	1. 我們能共同完成課堂任務修改檔名			2. 我們能完成課堂任務跨平台運用的檔案			3. 我們能共同完成教師之指派任務			【定標】 師生一起針對檔案管理的學習定出學習的目標、學習的策略以及學習的時間進行規劃 【教師導學】 1. 介紹檔案管理的基本概念、檔案總管的功能、儲存檔案的基本概念。 2. 介紹如何正確儲存檔案、常見檔案類型。 3. 介紹修改檔名的方法。 4. 介紹可跨平台運用的檔案類型。 5. 介紹刪除檔案的方式。 6. 介紹資源回收筒及其設定方式。 7. 介紹如何從資源回收筒復原檔案，以及哪些情形下無法找回被刪除檔案。 8. 各種線上學習系統均有其不同的功能，介紹使用不同系統的登入方式及使用規則。 【學生自學/學生擇策】 1. 學生依據教師所教導的熟練其操作 2. 學生依據自身能力選擇適合自己線上學習系統的方法與策略。 【組內共學/學生監評】 教師提供學生學習任務	4 1. 學生桌機電腦 2. 廣播系統 3. 電腦書籍 4. 因材網、pagamo 線上學習系統
					檢核指標	是	否													
					1. 我們能共同完成課堂任務修改檔名															
					2. 我們能完成課堂任務跨平台運用的檔案															
3. 我們能共同完成教師之指派任務																				
• 各小組評量檢核表																				
<table><tr><td colspan="3">我們覺得哪一個小組很棒</td></tr><tr><td>組別</td><td>喜愛度 評分</td><td>原因</td></tr></table>	我們覺得哪一個小組很棒			組別	喜愛度 評分	原因														
我們覺得哪一個小組很棒																				
組別	喜愛度 評分	原因																		

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

第(5)週 - 第(12)週	網路是我的好夥伴(一)	資議 a-II-2 概述健康的資訊科技使用習慣。 資議 a-II-3 領會資訊倫理的重要性。 1b-II-1 選擇合宜的學習方法，落實學習行動。	1. 瀏覽器的使用資料搜尋的基本方法 2. 網路使用規範與禮儀，並能確實遵守。 3. 線上系統帳號登入及使用	1. 能概述瀏覽器的基本功能及操作方法。 2. 能領會網路使用規範與禮儀，並能確實遵守。 3. 選擇合宜的資訊科技設備，登入落實自主學習行動。	1. 能正確使用瀏覽器查詢網路資料。 2. 能領會與遵守網路使用規範與禮儀。 3. 小組學生共同合作完成教師指定之任務。 • 自我檢核表 <table><tr><th>檢核指標</th><th>是</th><th>否</th></tr><tr><td>1. 我們能共同順利上網完成查詢</td><td></td><td></td></tr><tr><td>2. 我們能完成教師課堂任務</td><td></td><td></td></tr></table> • 各小組評量檢核表 <table><tr><th colspan="3">我們覺得哪一個小組很棒</th></tr><tr><th>組別</th><th>喜愛度評分(1-10分)</th><th>原因</th></tr><tr><td>第○組</td><td></td><td></td></tr><tr><td>第○組</td><td></td><td></td></tr></table>	檢核指標	是	否	1. 我們能共同順利上網完成查詢			2. 我們能完成教師課堂任務			我們覺得哪一個小組很棒			組別	喜愛度評分(1-10分)	原因	第○組			第○組			【定標】 師生一起針對網際網路的學習定出學習的目標、學習的策略以及學習的時間進行規劃 【教師導學】 1. 介紹網際網路(internet)的由來與發展。 2. 介紹上網用軟體-瀏覽器的種類、常用瀏覽器版本。 3. 介紹基本網路禮儀與網路使用規範。 4. 各種線上學習系統均有其不同的功能，介紹使用不同系統的登入方式及使用規則。 【學生自學/學生擇策】 1. 學生依據教師所教導的熟練其操作 2. 學生可以順利登入因材網、pagamo 等系統，並決定自主學習的時間及方式。 3. 學生依據自身能力選擇適合自己線上學習系統使用的方法與策略。 【組內共學/學生監評】 教師提供學生學習任務 1. 教師提供組內檢核表，分派至各小組	1. 學生桌機電腦 2. 廣播系統 3. 電腦書籍 4. 因材網、pagamo 線上學習系統	8
檢核指標	是	否																											
1. 我們能共同順利上網完成查詢																													
2. 我們能完成教師課堂任務																													
我們覺得哪一個小組很棒																													
組別	喜愛度評分(1-10分)	原因																											
第○組																													
第○組																													

					<table><tr><td>組</td><td></td><td></td></tr><tr><td>第○</td><td></td><td></td></tr><tr><td>組</td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="3">我們下一次如何更好？</td></tr></table>	組			第○			組			我們下一次如何更好？			2. 小組能共同完成教師之指派任務 3. 請小組先行討論組內討論出喜歡的圖案格式，以及圖案有何特色等想法 4. 小組派員表表結果 5. 透過協作的方式，小組共同完成任務，過程中學生監評自身的學習狀態。 【組間互學/反思與調節】 1. 請小組仔細聆聽他組的報告內容 2. 請小組就他組所報告的格式，進行喜愛程度的評分，並註記原因 3. 學生依據其他組的報告學習規劃與成果反思。進而反省自身調整學習目標或策略。		
組																				
第○																				
組																				
我們下一次如何更好？																				

第 (13) 週 - 第 (20) 週	網路 是我 的好 夥伴 (二)	資 a-II-2 能建立 康健的數位 使用習慣與態 度。 1b-II-1 選擇合 宜的學習方 法，落實學習 行動。	1. 雲端服 務或工 具的使 用 2. 線上系 統帳 號登 入及 使用	1. 能學習應用免費網路資源。 2. 選擇合宜的資訊科技設備， 登入落實自主學習行動。	1. 能由網路上取得安 全的自由或免費軟 體。 2. 小組學生共同合作 完成教師指定之任 務。 • 自我檢核表	<table><tr><td>檢核指標</td><td>是</td><td>否</td></tr><tr><td>1. 我們能 安裝自由 軟體</td><td></td><td></td></tr><tr><td>2. 我們能 完成教師 課堂任務</td><td></td><td></td></tr></table> • 各小組評量檢核表	檢核指標	是	否	1. 我們能 安裝自由 軟體			2. 我們能 完成教師 課堂任務			<table><tr><td colspan="3">我們覺得哪一個小 組很棒</td></tr><tr><td>組別</td><td>喜愛度 評分 (1-10 分)</td><td>原 因</td></tr><tr><td>第○ 組</td><td></td><td></td></tr><tr><td>第○ 組</td><td></td><td></td></tr><tr><td>第○ 組</td><td></td><td></td></tr></table>	我們覺得哪一個小 組很棒			組別	喜愛度 評分 (1-10 分)	原 因	第○ 組			第○ 組			第○ 組			【定標】 師生一起針對網際免費資源的學 習定出學習的目標、學習的策略以 及學習的時間進行規劃 【教師導學】 1. 介紹免費網路資源(含網路硬碟 空間)。 2. 介紹常見的自由(免費)軟體。 【學生自學/學生擇策】 1. 學生依據教師所教導的熟練其 操作 2. 學生依據自身能力選擇適合自 己線上學習系統使用的方法與策 略。 【組內共學/學生監評】 教師提供學生學習任務 1. 教師提供組內檢核表，分派至 各小組 2. 小組能共同完成教師之指派任 務 3. 請小組先行討論組內討論出喜 歡的圖案格式，以及圖案有何特 色等想法 4. 小組派員表表結果 5. 透過協作的方式，小組共同完 成任務，過程中學生監評自身的 學習狀態。	1. 學生 桌機電 腦 2. 廣播 系統 3. 電腦 書籍 4. 因 材 網 、 pagamo 線上學 習系統	8
檢核指標	是	否																																
1. 我們能 安裝自由 軟體																																		
2. 我們能 完成教師 課堂任務																																		
我們覺得哪一個小 組很棒																																		
組別	喜愛度 評分 (1-10 分)	原 因																																
第○ 組																																		
第○ 組																																		
第○ 組																																		

					<table border="1"> <tr> <td>組</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3">我們下一次如何更好?</td> </tr> </table>	組			我們下一次如何更好?			【組間互學/反思與調節】 1. 請小組仔細聆聽他組的報告內容 2. 請小組就他組所報告的格式，進行喜愛程度的評分，並註記原因 3. 學生依據其他組的報告學習規劃與成果，反思自身線上學習系統成效，進行調整學習目標或策略。		
組														
我們下一次如何更好?														
教材來源		☐ 選用教材 () ☒ 自編教材(請按單元條列敘明於教學資源中)												
本主題是否融入資訊科技教學內容		☐ 無 融入資訊科技教學內容 ☒ 有 融入資訊科技教學內容 共(20)節 (以連結資訊科技議題為主)												
特教需求學生課程調整		※身心障礙類學生: ☐無 ☒有-學習障礙(4)人 (自行填入類型/人數) ※資賦優異學生: ☐無 ☒有- (一般智能資優優異 1 人) ※課程調整建議(特教老師填寫): 1. 學習內容目標方面，以簡化、減量和分解做調整。如「能將已完成的檔案，正確儲存至指定的位置，並建立應隨時儲存檔案的觀念」簡化、分解為「能將已完成的檔案，正確儲存至指定的位置」與「能有應隨時儲存檔案的概念」等。「選擇合宜的資訊科技設備，登入落實自主學習行動。」簡化為「運用合宜的資訊科技設備，登入檢核小組任務。」 2. 學習歷程方面，由老師進行直接指導，並結構性的將單元主題的內容教授給學生；因應學生個別能力差異，進行多層次教學。給予程度較佳的學生難度較高的作業內容；運用合作學習中的異質性分組，將程度差異較大的學生分為同組，引導彼此互助合作。使用圖示法與實物操作法，並運用網路多媒體或玩遊戲等不同活動的進行，提供限時、活潑有趣之學習。提升資訊概念的理解能力，減少因理解困難而無法融入的狀況。 3. 學習環境方面，座位安排依個別學生之身心狀況與需求，彈性調整座位安排方式，盡量避免干擾和分心的布置，給予最適宜的學習環境。人力支持：建立自然支持系統，提供特殊需求學生同儕協助。												

	4.學習評量方面，以觀察、操作或問答方式彈性評量學生學習成效。 5.資賦優異學生給予較具挑戰性的任務，以及較多監評、反思與調節的學習時間。 特教老師姓名：李燕芳、黃怡萍 普教老師姓名：賴建璋
--	---

填表說明：

(1)依照年級或班群填寫。

(2)分成上下學期，各 20 週，每個課程主題填寫一份，例如：一年級校訂課程每週 3 節，共開社區文化課程 1 節、社團 1 節、世界好好玩 1 節三種課程，每種課程寫一份，共須填寫 3 份。