三、嘉義縣竹園國小 114 學年度校訂課程教學內容規劃表(上/下學期,各一份。若為同一個課程主題則可合為一份)

表 14-3 校訂課程教學內容規劃表

全校學生人數未滿五十人需實施混齡,本課程是否實施混齡教學:是■(____年級和____年級)否□

年級	中年級(混齡)	年級課程 主題名稱		簡報小達人			蔡榮松	總節數/學期 (上/下)	20/下學	期	
符合 彈性課程 類型	□第二類 □社團課程	□第一類 跨領域統整性探究課程 □主題 □專題 □議題 □第二類 □社團課程 □技藝課程 ■第四類 其他類課程 □本土語文/新住民語文□服務學習□戶外教育□班際或校際交流□自治活動□班級輔導 ■學生自主學習□領域補救教學(可以複選)									
學校願景	好品格、好健康、好閱讀					持修養的好品格。					
總綱 核心素養	E-A2 具備探索問題的思考能力,並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養,並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-B3 具備藝術創作與欣賞的基本素養,促進多元感官的發展,培養生活環境中的美感體驗。			E-A2 具備探索問題的思考能力,並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養,並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-B3 具備藝術創作與欣賞的基本素養,促進多元感官的發展,培養生活環境中的美感體驗。							
議題融入	*應融入 □性別平等 戶外教育議題已在本			N教育(至少擇一) 或 □其	他議題(非必選)						
融入議題實質內涵	戶外教育議題已在本	、年級的校訂家鄉課 和	星主題中融入								
報學 元 進度 名 稱	領域學習表現 /議題實質內涵 學	自訂 - 習內容	學習目標	表現任務 (學習評量)	•	習活動 學活動)		教品	學資源	節數	

	報		1 PowerPoin	1. 能體驗與認識	1. 會使用 PowerPoint 軟	【教師導學】	教學影片	
	告	· 驗常見的資訊	t 軟體介面	PowerPoint 軟體介面與	體介面與基本操作。	1. 老師說明什麼是簡報。	http://www.nkps	
	老	,				2. 老師說明什麼時候會用到簡報,例如:寫報告、做專題、分享生活與資訊。		
	師	系統。	與基本操	基本操作。	2會正確使用	3 老師說明上台報告可以訓練表達與湛诵能力。	. tp. edu. tw/comp	
		資議 t-II−2 體	作。	2. 能體會用 PowerPoint		4. 介紹常見的簡報製作軟體,例如: PowerPoint、Impress 等。	uter/ppt2016/ht	
	· 我	會資訊科技解	2. 自我介紹	軟體製作自我介紹簡報。		【學生自學】	ml/lesson1.html	
	要	決問題的過	簡報。	3. 能展現自己能力,說	3. 會展現自己能力,播	1. 瞭解製作簡報的流程,從確立主題、規劃大綱與內容、蒐集整理資料、編輯與發表簡		
	學	程。	3. 簡報列	明自我介紹,播放自己	放自己完成之簡報,與			
	簡	資議 p-II-1 認	即。	完成之簡報。	他人分享。	2. 瞭解蒐集簡報素材時,須尊重他人的智慧財產權。		
		識以資訊科技				3. 開啟 PowerPoint 認識介面。		
		溝通的方法。				4. 建立第一個簡報「自我介紹」。		
		國 6-11-4 書寫				5. 練習套用佈景主題,並修改主標題與副標題。		
		記敘、應用、				6. 學習儲存檔案為簡報檔。		
						7. 學習調整文字方塊大小。		
		說明事物的作				8. 學習插入圖片,在第一張投影片人物圖片。		
第		品。				9. 了解簡報中常使用的圖片格式。		
(1)		綜 1a-II-1 展				10.學習儲存簡報的更多格式,例如舊版相容格式。		
週		現自己能力、				11. 說明在 PowerPoint 支援 Google 雲端硬碟與 OneDrive 存取。 12. 練習播放簡報。		
_		興趣與長處,				【組內共學】		2
第		並表達自己的				學生小組討論:		
(2)		想法和感受。				1. 了解簡報是什麼、簡報可以做什麼。		
週						2. 認識常見的簡報製作軟體。		
						3. 製作簡報的流程。		
						4. 認識 PowerPoint 操作介面。		
						5. 新增、開啟簡報。		
						6. 變更投影片大小。		
						7. 輸入文字。		
						8. 套用佈景主題。		
						9. 設定文字格式與調整位置。		
						10. 插入圖片與縮放。		
						11. 儲存簡報。		
						12. 常見的簡報格式與雲端硬碟的應用。		
						13. 播放並觀摩簡報。		
						【組間互學】		
						1. 請各小組發表分享學習心得並展示作品。		
						2. 請小組仔細聆聽他組的報告內容與欣賞作品。		
						3. 請小組回應別組的報告。		

	校	資議 t-Ⅱ-2 體	1. 簡報製作	1. 能體會與說明製作簡	1. 小組討論後,會體察	【教師導學】	教學影片	
	外	會資訊科技解	步驟	報的步驟。	並感知生活中美好的事	1. 教師介紹相簿簡報的設計概念。	http://www.nkps	
	教	決問題的過	2. 校外教學	2. 能體察並感知生活中		『 銀 ル ム 銀 】	. tp. edu. tw/comp	
	學	程。	簡報。	美好的事物,製作校外教		1.學習使用「共用背景」,讓內頁使用相同的背景。	uter/ppt2016/ht	
	Н					2. 學習讓封面與內頁使用不同的背景。		
	A	資議 p-II-3 舉	3. 上台發	學簡報。	2. 小組討論後,會運用	3. 學習設計封面。	m1/lesson3.html	
	P	例說明以資訊	表。			4. 學習使用鏤空相框與照片,上下組合在一起。		
	P	科技分享資源		發表製作的簡報。	的簡報,與他人分享。	5. 學習裁剪圖片。		
	Y	的方法。				6. 學習使用文字方塊、加入內頁標題。		
		綜 2d-II-1 體				7. 練習輸入中英對照的文字。		
	G	察並感知生活				8. 學習運用 Google 翻譯來協助中英互譯。		
	0	中美感的普遍				9. 學習將物件組合為群組、一同旋轉或移動。		
		性與多樣性。				10. 學習為圖片加入陰影。		
						11. 學習用文字方塊做圖說。		
		國 2-II-2 運用				12. 練習運用內建的圖片樣式,做出千變萬化的圖片。		
第		適當詞語、正				13. 練習「插入外部投影片」技巧,使用同學或老師分享的簡報、共同編輯完成創作。		
(6)		確語法表達想				14. 學習加入轉場特效與背景音樂。		
週		法。				【組內共學】 [編集] (四十十六)		
_						學生小組討論: 1. 認識創意相簿簡報設計。		2
第						2. 創意的圖文設計。		
(7)						3. 設定封面與內頁不同的背景圖。		
週						4. 用文字藝術師做標題、設計文字效果形狀。		
73						5. 插入鏤空相框與照片。		
						6. 安排圖層與剪裁照片。		
						7. 製作中英對照文字對照。		
						8. 認識 Google 翻譯。		
						9. 為圖片加上陰影。		
						10. 用文字方塊做圖說。		
						11. 圖片樣式設計。		
						12. 學會調整投影片順序。		
						13 在簡報插入外部投影片,共同創作的概念。		
						14. 轉場特效與背景音樂。		
						15. 完成「校外教學 Happy Go」簡報。		
						【組間互學】		
						1. 請各小組發表分享學習心得及展示各組作品。		
						2. 請小組仔細聆聽他組的報告內容與欣賞作品。		
						3. 請小組回應別組的報告。		

	.	-2 14 TT O pit	1 2 1/24	1 14 124 1 1 1 1 1 1	1 1 /- 11 14 // 4 / 11	了 业 在 道 粮 】	J. 均 日/ 11	
	防	資議 t-II-2 體	1. 防治登革	1. 能體會與辨別生活情		【教師導學】	教學影片	
	治	會資訊科技解	熱宣導簡	境中適用的健康與生活	生活情境中適用的健康	1. 教師介紹防疫宣導簡報設計概念。	http://www.nkps	
	登	決問題的過	報。	知識,製作防治登革熱宣	與生活知識,及	2. 學生觀摩切題的主視覺設計。	.tp.edu.tw/comp	
	革	程。	2. SmartArt	導簡報。	SmartArt 應用的技能,	【學生自學】 1.練習運用內建的圖案,製作禁止標誌。	uter/ppt2016/ht	
	熱	資議 p-II-3 舉	的應用。	2. 能 <mark>說明</mark> SmartArt 的應	完成一份前所未有的防	2. 學習在 PowerPoint 中為圖片去背。	ml/lesson4.html	
	滅	例說明以資訊	3. 簡報列	用。	冶登革熱宣導簡報,並	3. 認識「SmartArt」圖形,包含清單、流程圖、循環圖、關聯圖、階層圖、金字塔圖		
	滅 蚊	科技分享資源	Ep o	3. 能透過印表機列印簡		等。		
	大	的方法。	4. 上台發	報。	2. 小組討論後,會運用			
	作	藝 3-II-4 能 <mark>透</mark>	表。	4. 能運用適當詞語,上台	適當詞語上台發表完成	5. 學習變更 SmartArt 樣式。		
焰	戦			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	的簡報,與他人分享。	b. 学習在 SmartArt 中嵌入圖片。		
第()	12	藝術創作,美		双化松叶叶州州	初间报 六 亿八万子	7. 練習製作箭號圖案、在圖案中加入文字、製作網頁超連結。		
(8)						8. 瞭解列印簡報的方式,有全頁投影片、備忘稿、大綱、講義等。		
週		化生活環境。				【組內共學】		
_		健 1b-II-2 辨				學生小組討論:		3
第		別生活情境中				1. 認識防疫宣導簡報設計概念。		
(10)		適用的健康技				2. 切題的主視覺設計。		
週		能和生活技				3. 使用內建圖案做禁止標誌。		
		能。				4. 插入圖片與移除背景。		
		國 2-II-2 運用				5. 認識 SmartArt 圖案。		
						6. 設定 SmartArt 清單階層。		
		適當詞語、正				7. 套用 SmartArt 樣式與色彩。		
		確語法表達想				8. 在 SmartArt 插入圖案。		
		法。				9. 加入網頁超連結。		
						10. 分組合作設計簡報。		
						【組間互學】		
						1. 請各小組發表分享學習心得及展示各組簡報成果作品。		
						2. 請小組仔細聆聽他組的報告內容與欣賞作品。		
						3. 請小組回應別組的報告。		

	成	資議 t-Ⅱ-3 認	1. 構思劇	1. 能使用想像力,構思	1. 小組討論後,會使用	【教師導學】	教學影片	
	語	識以運算思維	情。	劇情。	想像力,構思完整的劇	1. 教師說明構思動漫劇情的流程,並讓學生觀摩四格動漫簡報。	http://www.nkps	
	萬	解決問題的過	2. 動畫效	2. 能認識與使用資訊科	情。	2. 教師說明腳本劇情的設計,起、承、轉、合的原則。	. tp. edu. tw/comp	
	花	程。	果。	技,製作動畫效果。	2. 會使用資訊科技,製	3. 教師說明本課人物與劇情介紹。	uter/ppt2016/ht	
	筒	^在 資議 p-II-1 <mark>認</mark>	3. 成語四格	3. 能培養與應用感受力	作動畫效果。	【學生自學】	m1/lesson5.html	
		_	_			1. 學習翻轉物件。	<u>III1/16880IIJ.1IUII1</u>	
	四	識以資訊科技	動漫簡報。	與想像力等,製作成語	3. 小組討論後,會應用	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		
	格	溝通的方法。	4. 上台發	四格動漫簡報。	感受力與想像力等,完			
	動	國 6-II-2 培養	表。	4. 能運用適當詞語,上台	成一份別具風格的成語	4. 學習設定圖說文字的陰影。		
	漫	感受力、想像		發表製作的簡報。	四格動漫簡報。	5. 學習調整圖說文字的尖端位置,讓演員看起來像在說話。		
		力等寫作基本			4. 小組討論後,會運用	6. 練習為投影片的圖說文字增加「旋轉」效果。		
第		能力。			適當詞語上台發表完成	7. 完成各張投影片的動畫效果。		
(11)		 藝 1-II-6 能 使			的簡報,與他人分享。	8. 學習設定投影片換頁效果,讓投影片播放時自動輪播。 9. 練習將角色增加「移動路徑」動畫,製作烏鴉飛過的特效。		
週		用視覺元素與			14 14 1K 7(10) 1/1	10. 練習「成語接龍」,發揮想像力,創作劇情。		
123		想像力,豐富				[10. 然首·放語按應」,發揮忽缘力,創作劇情。 【組內共學】		2
						學生小組討論:		۷
第		創作主題。				1. 認識以圖解文的設計概念。		
(12)		國 2-II-2 運用				2. 腳本設計的祕訣。		
週		適當詞語、正				3. 本課人物與劇情介紹。		
		確語法表達想				4. 翻轉物件。		
		法。				5. 插入圖說文字並設計樣式。		
						6. 自訂動畫。		
						7. 製作「移動路徑」動畫。		
						8. 將簡報匯出為 mp4 影片檔案格式。		
						9. 認識「插入 3D 模型」的功能。		
						10. 分組合作設計,完成「成語萬花筒—四格動漫」簡報。		
						【組間互學】		
						1. 請各小組發表分享學習心得及展示各組簡報成果作品。		
						2. 請小組仔細聆聽他組的報告內容與欣賞作品。		
						3. 請小組反思自己作品,回饋別組報告的心得。		

	視	育議 t-Ⅱ-3 認	1. 問答遊戲	1. 能認識與使用資訊科	1. 小組討論後,會使用	【教師導學】	教學影片	
	力	識以運算思維	2. 視力保健	技,製作問答遊戲。	生活情境中適用的健康	1 1.7-10 and 1 10 and the 10 11 12. 1 10. 1 10. 1 10. 1 10. 1 10. 1	http://www.nkps	
						0. 为行公印明 茨 法款 7.6 归 割 而 灰		
	保	解決問題的過	問答遊戲簡	2. 能使用與辨別生活情	與生活知識,完成一份	【學生自學】	. tp. edu. tw/comp	
	健	程。	報。	境中適用的健康與生活		1. 學生練習用插入圖片與文字,製作答對頁與答錯頁。	uter/ppt2016/ht	
	小	資議 p-Ⅱ-1 認	3. 上台發	知識,製作視力保健問答	答遊戲簡報。	2. 學習插入 GIF 動畫圖片。	m1/lesson6.html	
	常	識以資訊科技	表。	遊戲簡報。	2. 小組討論後,會運用	3. 學習修改背景美術效果,製作暗色風格的答錯頁。		
	識	溝通的方法。		3. 能運用適當詞語,上台	適當詞語上台發表完成	4. 學習插入圖示作為按鈕。		
		健 1b-II-2 辨		發表製作的簡報。	的簡報,與他人分享。	5. 學習運用物件對齊功能,將按鈕垂直置中與水平均分。		
		別生活情境中				6. 學習使用超連結製作按鈕連結,製作答對頁與答錯頁的連結。		
第		適用的健康技				7. 設定按鈕動作換頁。		
(13)		能和生活技				8. 學習取消滑鼠換頁效果。		
週						9. 開啟練功囉小檔案,複習所學。		
		能。				【組內共學】		2
第		藝 1-II-6 能 使				學生小組討論:		7
· ·		用視覺元素與				1. 認識簡報與觀眾互動的測驗遊戲設計。		
(14)		想像力,豐富				2. 問答遊戲的規劃要領。		
週		創作主題。				3. 插入 GIF 動畫圖片做為主視覺圖片。		
		國 2-II-2 運用				4. 認識視覺暫留現象。		
		適當詞語、正				5. 更改背景美術效果。		
		確語法表達想				6. 認識按鈕設計,並製作頁面互動連結。		
						7. 取消按一下滑鼠換頁。		
		法。				8. 設定轉場音效。		
						9. 分組合作設計,完成「視力保健小常識」簡報,並播放遊戲玩玩看。		
						【組間互學】		
						1. 請各小組發表分享學習心得及展示各組簡報成果作品。		
						2. 請小組仔細聆聽他組的報告內容與欣賞作品。		
						3. 請小組反思自己作品,回饋別組報告的心得。		

	臺	資議 t-Ⅱ-2 體	1. 創用 CC。	1. 能說明創用 CC。	1. 小組討論後,會說出	【教師導學】	教學影片	
	灣	會資訊科技解	2. 維基百	2. 能體會維基百科解決	什麼是創用 CC?	1. 老師說明專題與製作流程,以「臺灣特有鳥類」為例。	http://www.nkps	
	特	決問題的過	科。	問題。	2. 會使用維基百科解決	2. 教師介紹維基百科。	.tp.edu.tw/comp	
	有	程。	3. 臺灣特有	3. 能掌握主要概念,運用		3. 教師說明創用 CC 授權要素。	uter/ppt2016/ht	
	鳥	· 資議 p-II-3 舉	鳥類專題介	簡單分類、製作圖表等,		【學生自學】	ml/lesson7.html	
	類	例說明以資訊	紹簡報。	製作臺灣特有鳥類專題		1. 肝极胸畸状的	mir respectivitiems	
		科技分享資源	4. 上台發	介紹簡報。		2. 晾醉什麼定創用 CC 的標示與應用。		
	專	的方法。	表。	4. 能運用適當詞語,上台		4. 瞭解母片設計、學會使用母片製作內頁。		
	題		₹ °			5. 學習套用母片。		
	75	國 5-11-4 掌握		發表製作的簡報。	報。	6. 學習將多個物件對齊與均分。		
	紹	句子和段落的			4. 小組討論後,會運用	7 瞭解維其百科是什麻,如何運用、地盘資料。		
A-75		意義與主要概			適當詞語上台發表完成	8. 學習從維基百科中擷取文字與圖片。		
第		念。			的簡報,與他人分享。	9. 學習將圖片裁切成圖案的形狀。		
(15)		自 pa-II-1 能				10. 學習合併簡報檔案。		
週		運用簡單分				11. 學習將簡報匯出成 PDF 檔案。		
_		類、製作圖表				12. 學習將來自維基百科的資料加上引用來源與創用 CC 標示。		3
第		等方法,整理				【組內共學】		
(17)		已有的資訊或				學生小組討論:		
週		數據。				1. 認識臺灣古蹟專題設計概念。 2. 認識維基百科。		
		國 2-11-2 運用				2. 認識維基日件。 3. 認識創用 CC 授權要素。		
		適當詞語、正				4. 母片設計,編輯共用母片。		
		確語法表達想				5. 套用設計好的母片。		
		法。				6. 對齊與均分圖案。		
		12				7. 從維基百科擷取網頁文字與圖片。		
						8. 將圖片裁剪成圖形。		
						9. 運用插入檔案功能合併		
						10. 分組合作完成簡報。		
						【組間互學】		
						1. 請各小組發表分享學習心得及展示各組簡報成果作品。		
						2. 請小組仔細聆聽他組的報告內容與欣賞作品。		
						3. 請小組反思自己作品,回饋別組報告的心得。		

本主題是 否融入資 訊科技教 學內容	無 融入資訊科技		牛(20)節(以連結資訊	科技議題為主)			
教材來源		(小石頭)	自編教材			
第 (1 週 - 第 (2 週)	決程資例科的國審選寫藝用想創綜現興並想問。議說技方6題材作1視像作1自趣表法的 II-3資資 學意織。 能素豐。 1 力處已受出源。 3 意織。 能素豐。 1 力處已受舉訊源 習、等 使與富 展、,的。	 學校。 编) 成分。 	專題報告。 2. 能學習步驟,使用製作簡報軟體,設計學報告。 (自編) 3. 能展現能力,進行成語傳入。 (自編) 3. 能與分享 (自納) 3. 能與的想法和感受。	製作簡報軟體所學到的 技巧,完成一份學校介 紹簡報,並進行分享報 告。(自編)	2.老師說明表格與圖表的優點,以及如何在簡報中運用。 3.教師說明製作專題報告的準備工作,從問題界定、定義主題、尋找答案、運用資訊,到分類整合等。 【學生自學】 1.瞭解用 Word 撰寫內文的方法。 2.學習在簡報中插入 Word 文件。 3.認識儲存格與表格的關係。 4.學習在簡報中插入 Excel 圖表。 5.學習信所表格,並設定樣式。 6.學習合併表格中的儲存格。 7.觀摩其他主題的專題報告,例如臺灣國寶—樱花鉤吻鮭、認識上石流。 8.瞭解在簡報中可運用的常用快速鍵。 【組內其學】學生小組討論: 1.認識北極熊保育。 2.製作專題報告前的準備工作。 3.了解可以用 Word 撰寫內文。 4.使用大網模式,將 Word 文案匯入簡報。 5.從大網片式,將 Word 文案匯入簡報。 5.從大網片設計。 7.認識圖表與表格。 8.簡報插入 Excel 圖表。 9.在簡報製作表格。 10.分組合作設計簡報,認識簡報可以匯出 PDF。 11.運用本學期所學製作簡報之技巧,設計一份「我的學校-竹園國小之介紹」,並進行分享報告。(自編) 【組間互學】 1.請各小組發表分享學習心得及展示各組簡報成果作品。 2.請小組份無數他組的報告內容與欣賞作品。 3.請小組份思自己作品,回饋別組報告的心得。	.tp.edu.tw/comp uter/ppt2016/ht m1/lesson8.html 我的學校-竹園國 小之介紹(自編)	3
全 球	資議 t-II-2 體 會資訊科技解	1. 專題報告。	1. 能體會與說明 Word 與 PowerPoint 結合,製作		d. 11 L. November 2 to the long day	教學影片 http://www.nkps	

特教需求學生課程

※身心障礙類學生: □無 ■f-智能障礙(1)人、學習障礙(1)人、情緒障礙(1)人、自閉症(1)0人、(1)1)(自行填入類型(1)2))

※資賦優異學生: ■無 □有-(自行填入類型/人數,如一般智能資優優異2人)

※課程調整建議(特教老師填寫):

1. 學習內容調整: 將較長的學習教材切割成數個較短的段落,以利有效學習。

- 2. 學習評量調整:依據學生的學習目標及學生表現來調整評量標準。
- 3. 學習環境調整:安排結構化的教室環境,有固定明確流程步驟指示,讓學生清楚如何完成。
- 4. 學習歷程調整:透過合作學習,利用口語提醒、同儕示範等,引導學生共同學習完成任務。

特教老師姓名:蕭嘉興 普教老師姓名:蔡榮松

113 學年度課程計畫連結:

https://course.cyc.edu.tw/upfile/course113/sub1/15644669786216351.pdf