

嘉義縣番路鄉隙頂國小 113 學年度第一學期

第一次課發會會議紀錄

一、時間：113 年 8 月 29 日 10：30

二、地點：大辦公室

三、主席：校長 闕菊嬪

四、記錄：劉于禎

五、出席人員：如簽到簿(應出席人員：15 人，實際出席人員：13 人，2/3 以上委員出席，1/2 以上委員通過，出席比例 87%，本次決議達到全數委員通過。)

六、主席宣布開會：

七、確認上次會議紀錄及執行情形：

八、工作報告：

(一)本校 113 學年度課程計畫，已報請本縣政府教育處 113.08.15 府教發字第 1130016849 號公文同意備查，並於本校網站 <https://www.sdps.cyc.edu.tw/> 首頁公告課程計畫。

(二)本次會議主要討論本學年度課發會及相關組織運作期程，及 113 學年度上學期課表檢視與確認。

(三)本次會議時間較為充裕，如有其他為課發會應討論之相關事項，如彈性排課或隔週連排之意見，請列為臨時動議或於下次會議提案討論。

九、提案討論：

●案由一：本校 113 學年度學校課發會及相關組織運作期程說明，提請討論。

說 明：

一、本校課程計畫已獲縣政府教育處 113.08.15 府教發字第 1130016849 號公文同意備查，並於本校網站首頁公告課程計畫。

二、本校 113 學年度學校課發會及相關組織運作期程配合本校重要行事曆，每月安排一次校訂課程討論會議，提請本次課發會進行審議，如附件一。

決議：照案通過。

●案由二、本校 113 學年度(整學年)課程總表，詳如附件二，提請討論。

說 明：

一、本校 113 學年度課程總體架構、各領域學習課程及彈性學習課程節次及安排，經全校老師同步檢視，無衝堂或是誤植情形，113 學年度開學正式印出各班課表公開張貼，按表正常化授課。

決議：照案通過。

●案由三、本校 113 學年度第一學期實施前準備階段總體課程架構評鑑，提請討論。

說 明：

一、本校 113 學年度第一學期課程計畫，已完成備查。

二、本次進行113學年課程計畫實施前準備階段之課程總體架構評鑑，共有師資專業、家長溝通、教材資源、學習促進等四項評鑑重點，評鑑格式如附件四，提請討論進行評鑑。

決議：

- (1) 師資專業：校內老師不斷精進專業知能，以有效地進行各領域、科目及彈性學習課程，師資實多能符應各領域需求。
- (2) 家長溝通：學校課程計畫通過縣府機關審查及備查，並將課程計畫如期掛上學校官網 <https://www.sdps.cyc.edu.tw/> 相關課程計畫之連結供家長及各界點閱。
- (3) 教材資源：非考科教科書依本校教科書評選委員會選定符合各領域之教材，考科經由六校聯盟教科書評選會議選定符合各領域之教材。
- (4) 學習促進：學習扶助篩選測驗，能適時檢討教師教學及學生學表現，達到不放棄每一個孩子的理念。

十、臨時動議

十一、散會

承辦人：劉于禎



教導主任：



校長：闕菊嬪



附件一

114 學年度校訂課程修正分配表(25 門/12 人):

一甲：詹素老師【一校訂茶藝 1+一校訂閱讀 1】

二甲：翁環老師【二校訂茶藝 1+二校訂閱讀 1】

三甲：怡薰老師【三到六校訂社團 2+三校訂閱讀 1】

四甲：侯峰老師【四校訂閱讀 1+四校訂資訊 1】

五甲：郝瓊老師【五校訂閱讀 1+三校訂茶藝 1】

六甲：姜雲老師【六校訂閱讀 1+四校訂茶藝 1】

科任：凱元主任【六校訂英語 1+一校訂英語 1】

科任：勝全主任【三到六校訂社團 2+五校訂資訊 1】

科任：于祿組長【三校訂資訊 1+六校訂茶藝 1】

科任：信元組長【六校訂資訊 1+三到六校訂社團 2】

科任：惠婷老師【五校訂英語 1+四校訂英語 2+三校訂英語 2】

科任：文雲老師【五校訂茶藝 1+二校訂英語 1】

【十月檢視主題(10/2)：校訂茶藝 12346】

【十一月檢視主題(10/30)：校訂茶藝 5+校訂資訊 3-6】

【十二月檢視主題(12/11)：校訂英語 1-3+三到六校訂社團】

【一月檢視主題(1/8)：校訂英語 4、6+校訂閱讀 1-4】

【二月檢視主題(2/26)：校訂英語 5、6+校訂閱讀 5-6+三到六校訂社團】

【三月(3/26)：陳淑娟校長檢視課程】

附件二

臺灣縣市路鄉鎮頂國小 113 學年度第一學期課表

	1					
	2					
	3					
	4					
	5					
	6					
	7					

附件三

113 學年度嘉義縣隙頂國小總體架構課程評鑑檢核表

層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	達成情形 (待加強→ 優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程設計	課程總體架構(每年2月1日至6月30日)	1. 教育效益	1.1 學校課程願景，能掌握課綱之基本理念、目標及學校之教育理想。						
			1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。						
		2. 內容結構	2.1 內含課綱及本局規定之必備項目，如背景分析、課程願景、各年級各領域/科目及彈性學習課程節數分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃、課程實施與評鑑說明以及各種必要附件。						
			2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數和總節數規劃符合課綱規定。						
			2.3 適切規劃法律規定教育議題之實施方式。						
		3. 邏輯關連	3.1 學校課程願景、發展特色和各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及所在社區文化等內外相關重要因素相連結。						
			4.1 學校背景因素之分析，立基於課程發展所需之重要證據性資料。						
		4. 發展過程	4.2 規劃過程經專業對話並經學校課程發展委員會審議通過。						
課程實施	各課程實施準備(每年5月1日至7月31日)	13. 師資專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習課程，尤其新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。						
			13.2 校內行政主管和教師已參加主管機關及學校辦理之新課程專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。						
			13.3 教師積極參與各領域/科目小組會議、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課和議課活動，						

			熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。				
	14. 家長溝 通	14.1 學校課程計畫獲主管機關備查，並運用書面或網路等多元管道向學生與家長說明。					
	15. 教材資 源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。 15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。					
	16. 學習促 進	16.1 規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。					
束) 各課程實施情形(學年開學日至次年學期結	17. 教學實 施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略和活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。 17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。					
	18. 評量回 饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容與方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。 18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。					
課程 效果	23. 教育成 效	23.1 學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。					

評鑑 架構 (每 月 總體)	年 月 日	評鑑者簽名	
----------------------------	-----------	-------	--